



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2020

BELANJA LANGSUNG

	/...../ DPA/ 2019					
NO DPA SKPD	:	3.01	01	07	02	5	2

URUSAN PEMERINTAHAN : 3.01 . 3.01 Urusan Pilihan Kelautan dan Perikanan
ORGANISASI : 3.01 . 3.01.01 DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
PROGRAM : 3.01 . 3.01.01 . 07 Program Manajemen Administrasi Pelayanan Umum dan Kepegawaian Perangkat daerah
KEGIATAN : 3.01 . 3.01.01 . 07 . 02 Penyelenggaraan Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah
LOKASI KEGIATAN : Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Magelang
SUMBER DANA : 15 DAU
JUMLAH ANGGARAN : Rp 158.997.000,00 (*Seratus lima puluh delapan juta sembilan ratus sembilan puluh tujuh ribu rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA :
NIP :
JABATAN :



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

...../...../ DPA/2019

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

3.01 | 01 | 07 | 02 | 5 | 2

PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG

Tahun Anggaran 2020

Urusan Pemerintahan : 3.01 . 3.01 Urusan Pilihan Kelautan dan Perikanan
Organisasi : 3.01 . 3.01.01 DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
Program : 3.01 . 3.01.01 . 07 Program Manajemen Administrasi Pelayanan Umum dan Kepegawaian Perangkat daerah
Kegiatan : 3.01 . 3.01.01 . 07 . 02 Penyelenggaraan Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember 2020
Lokasi Kegiatan : Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Magelang

Sumber Dana : 15 DAU

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Persentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 158.997.000
KELUARAN	Jumlah surat yang dikelola Jumlah perjalanan dinas luar daerah yang terlaksana Jumlah rapat koordinasi yang diselenggarakan Jumlah perjalanan dinas dalam daerah yang terlaksana	6.000 surat 12 bulan 12 kali 12 bulan
HASIL	Produksi hasil peternakan (DAGING) Produksi hasil peternakan (TELUR) Produksi hasil peternakan (SUSU) Jumlah Produksi Perikanan Benih (x 1000) Jumlah Produksi Perikanan Konsumsi Jumlah Produksi Perikanan Tangkap	16.393,30 ton 17.071,20 ton 818.257 liter 2.100.000 ekor 25.000 ton 294,53 ton

Kelompok Sasaran Kegiatan : Seluruh pegawai Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Magelang

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				158.997.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				158.997.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				158.997.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				21.366.730,00
5.2.2.01.01	Belanja alat tulis kantor				21.366.730,00
	a. Pengelolaan surat menyurat[ASB:001.2]				21.366.730,00
	- Amplop : Materai 6000	40,00	buah	6.000,00	240.000,00
	- Amplop : Materai 3000	35,00	buah	3.000,00	105.000,00
	- Amplop : Perangko 6000	30,00	buah	6.000,00	180.000,00
	- Amplop : Perangko 3000	40,00	buah	3.000,00	120.000,00
	- Amplop : Kabinet	2,00	Dos	19.640,00	39.280,00
	- Amplop : Tanggung	3,00	Dos	13.315,00	39.945,00
	- Amplop : Kecil	5,00	Dos	9.060,00	45.300,00
	- Buku Tulis : Isi 38 lembar	20,00	buah	3.060,00	61.200,00
	- Buku Tulis : Kwarto isi 50 lbr	20,00	pack	6.580,00	131.600,00
	- Buku Tulis : Folio isi 100 lbr	20,00	buah	15.975,00	319.500,00
	- Buku Tulis : Buku Kas Folio (isi 50 lembar) --	5,00	buah	17.800,00	89.000,00
	- Buku Kwitansi : Besar	20,00	buah	5.745,00	114.900,00
	- Binder Klip : Besar	20,00	buah	1.750,00	35.000,00
	- Binder Klip : Kecil	20,00	buah	770,00	15.400,00
	- Binder Klip : Tanggung	20,00	buah	1.095,00	21.900,00
	- Clips Clips (no. 3/4) --	25,00	Doos	3.850,00	96.250,00
	- Isi Stapler : Besar	10,00	dos	2.820,00	28.200,00
	- Isi Stapler : Kecil	5,00	dos	1.675,00	8.375,00
	- Ordner Ordner F4 7cm Economic BANTEK	20,00	buah	32.500,00	650.000,00
	- Post It Post It	10,00	bks	19.425,00	194.250,00
	- Snelheckter Plastik Snelheckter Plastik	50,00	buah	7.800,00	390.000,00
	- Snelhecter Kertas biasa Snelhecter Kertas biasa	300,00	lembar	890,00	267.000,00
	- Stop Map/Tas Plastik Stop Map/Tas Plastik	40,00	buah	7.425,00	297.000,00
	- Stop Map Kertas biasa Stop Map Kertas biasa	300,00	lembar	550,00	165.000,00
	- Lem Stik / Glue Stik Furido 30 ml Furido	25,00	buah	4.550,00	113.750,00
	- Lakban Hitam 2	2,00	rol	14.305,00	28.610,00
	- Pita Mesin Ketik : Kaleng	4,00	rol	24.120,00	96.480,00
	- Stempel Kusen Stempel Kusen (Stamp Pad No.0) Joyko	5,00	buah	9.150,00	45.750,00
	- Kertas Fax : 216 X 30 (JAYA)	20,00	Box	32.950,00	659.000,00
	- Ballpoint : Pentel Pentel	10,00	buah	69.850,00	698.500,00
	- Spidol : White Board	10,00	batang	10.480,00	104.800,00
	- Stabilo : Bos	10,00	buah	8.250,00	82.500,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Cartridge Cartridge Printer LQ 2190	15,00	buah	250.000,00	3.750.000,00
	- Penghapus Cair Penghapus Cair / Correction Fluid Pentel	10,00	buah	22.590,00	225.900,00
	- Tali Rafia 1 Kg Tali Rafia 1 Kg	2,00	kg	27.935,00	55.870,00
	- Refil / Tinta Black CANON	16,00	buah	38.955,00	623.280,00
	- Refil / Tinta Colour CANON	10,00	buah	38.625,00	386.250,00
	- Toner Isi Tabung	5,00	tabung	150.665,00	753.325,00
	- Toner Isi Toner	5,00	tabung	157.440,00	787.200,00
	- Alat Perlengkapan Fotocopy Toner Minolta Minolta	7,00	botol	249.650,00	1.747.550,00
	- Ballpoint : BPTP	200,00	buah	2.840,00	568.000,00
	- Refil / Tinta Tinta printer	31,00	buah	42.805,00	1.326.955,00
	- HVS Folio 60 gr Folio / F4 --	118,00	rim	47.950,00	5.658.100,00
	- Pembulatan Pembulatan	1,00	-	810,00	810,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				10.430.270,00
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak				9.964.270,00
	a. Pengelolaan surat menyurat[ASB:001.2]				9.964.270,00
	- Cetak Blanko Blanko STS (Tanda bukti pembayaran)	10,00	buku	80.735,00	807.350,00
	- Karcis a. Hewan Kecil (kambing)	300,00	buku	4.585,00	1.375.500,00
	- Karcis b. Hewan Besar (Sapi, Kerbau, Kuda)	200,00	buku	4.585,00	917.000,00
	- Cetak Stop Map Stopmap kop Dinas	400,00	lembar	2.800,00	1.120.000,00
	- Amplop Amplop Kop Dinas Besar (cassing)	400,00	buah	525,00	210.000,00
	- Cetakan Formulir: Formulir Lembar Disposisi	40,00	buku	9.605,00	384.200,00
	- Cetakan Kartu : Kwitansi A.2	50,00	buku	25.205,00	1.260.250,00
	- Retribusi Potong Hewan (Kambing, Domba)	50,00	buku	4.365,00	218.250,00
	- Retribusi Potong Hewan (Sapi, Kerbau, Kuda)	50,00	buku	4.365,00	218.250,00
	- Retribusi Timbangan Ternak	100,00	buku	3.275,00	327.500,00
	- Retribusi Post Mortem	50,00	buku	4.365,00	218.250,00
	- Retribusi Ante Mortem	100,00	buku	4.365,00	436.500,00
	- Retribusi Potong Unggas	100,00	buku	4.365,00	436.500,00
	- Cetak Stiker : SPPD	4,00	rim	125.905,00	503.620,00
	- Karcis Karcis kend Roda 2 @ Rp 500	100,00	buku	4.480,00	448.000,00
	- Karcis Karcis Kend roda 4 / Taksi Rp 1.000 ,-	100,00	buku	4.480,00	448.000,00
	- Cetakan Kartu : Kendali masuk	20,00	buku	9.930,00	198.600,00
	- Retribusi Kesehatan Unggas	100,00	buku	4.365,00	436.500,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				466.000,00
	a. Pengelolaan surat menyurat[ASB:001.2]				466.000,00
	- Foto Copy : Folio 70 gr	2.026,00	lembar	230,00	465.980,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Pembulatan Pembulatan	1,00	-	20,00	20,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				25.110.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja makanan dan minuman rapat				23.310.000,00
	c. Rapat Koordinasi Dalam Daerah[ASB:004.2]				23.310.000,00
	- Jamuan Makan Untuk Penyelenggaraan Rapat/Sosialisasi/Bintek dan sejenisnya Jamuan minum dan makanan kecil Rapat : 70 orang x 12 kali	840,00	Orang x Kali	15.000,00	12.600.000,00
	- Jamuan Makan Untuk Penyelenggaraan Rapat/Sosialisasi/Bintek dan sejenisnya Jamuan makan Rapat : 70 orang x 6 kali	420,00	Orang x Kali	25.500,00	10.710.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 03	Belanja makanan dan minuman tamu				1.800.000,00
	c. Rapat Koordinasi Dalam Daerah[ASB:004.2]				1.800.000,00
	- Jamuan Makan Untuk Penerimaan Tamu Dalam Negeri Jamuan minum dan makanan kecil penerimaan tamu dalam negeri Jamuan tamu : 120 orang x 1 kali	120,00	Orang x Kali	15.000,00	1.800.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				102.090.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				27.480.000,00
	c. Rapat Koordinasi Dalam Daerah[ASB:004.2]				27.480.000,00
	- Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Kab Magelang) jarak PP <20 Km Golongan IV/Eselon IV 1 org x 40 kali	40,00	Orang x Hari	60.000,00	2.400.000,00
	- Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Kab Magelang) jarak PP <20 Km Golongan III 6 orang x 20 kali	120,00	Orang x Hari	50.000,00	6.000.000,00
	- Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Kab Magelang) jarak PP <20 Km Golongan II 1 org x 30 kali	60,00	Orang x Hari	40.000,00	2.400.000,00
	- Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Kab Magelang) jarak PP >20 Km Golongan IV/Eselon IV 2 orang x 20 kali	40,00	Orang x Hari	100.000,00	4.000.000,00
	- Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Kab Magelang) jarak PP >20 Km Golongan III 6 orang x 20 kali	120,00	Orang x Hari	80.000,00	9.600.000,00
	- Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah (Kab Magelang) jarak PP >20 Km Golongan II 1 org x 44 kali	44,00	Orang x Hari	70.000,00	3.080.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja perjalanan dinas luar daerah				74.610.000,00
	b. Rapat Koordinasi Luar daerah[ASB:003.3]				74.610.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah menginap / tidak menginap dengan Akomodasi tidak Ditanggung Penyelenggara : Wilayah Luar Jawa Anggota DPRD atau Eselon II 1 org x 3 kali	3,00	Orang x Hari	1.250.000,00	3.750.000,00
	- Uang Representasi Anggota DPRD atau Pejabat Eselon II 1 org x 3 kali	3,00	Orang x Hari	350.000,00	1.050.000,00
	- Wilayah Luar Jawa Anggota DPRD atau Eselon II 1 org x 3 kali	3,00	Orang x Hari	1.000.000,00	3.000.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah menginap / tidak menginap dengan Akomodasi tidak Ditanggung Penyelenggara : Wilayah Luar Jawa Golongan IV atau Eselon IV 1 org x 2 kali	2,00	Orang x Hari	800.000,00	1.600.000,00
	- Wilayah Luar Jawa Golongan IV atau Eselon IV 1 org x 2 kali	2,00	Orang x Hari	900.000,00	1.800.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah menginap / tidak menginap dengan Akomodasi tidak Ditanggung Penyelenggara : Wilayah Luar Jawa Golongan III 1 org x 2 kali	2,00	Orang x Hari	700.000,00	1.400.000,00
	- Wilayah Luar Jawa Golongan III Tiket Pesawat 1 orang x 2 kali	2,00	Orang x Hari	800.000,00	1.600.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah dengan Akomodasi Ditanggung Penyelenggara : Wilayah DKI, Banten, Jabar, Jatim Anggota DPRD atau Eselon II 1 orang x 4 kali	4,00	Orang x Hari	875.000,00	3.500.000,00
	- Uang Representasi Anggota DPRD atau Pejabat Eselon II 1 orang x 4 kali	4,00	Orang x Hari	350.000,00	1.400.000,00
	- Wilayah DKI, Banten, Jabar, Jatim Anggota DPRD atau Eselon II Tiket Pesawat 1 orang x 4 kali	4,00	Orang x Hari	1.000.000,00	4.000.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah dengan Akomodasi Ditanggung Penyelenggara : Wilayah DKI, Banten, Jabar, Jatim Eselon III 2 orang x 2 kali	4,00	Orang x Hari	700.000,00	2.800.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah dengan Akomodasi Ditanggung Penyelenggara : Wilayah DKI, Banten, Jabar, Jatim Golongan IV atau Eselon IV 2 orang x 3 kali	6,00	Orang x Hari	600.000,00	3.600.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah dengan Akomodasi Ditanggung Penyelenggara : Wilayah DKI, Banten, Jabar, Jatim Golongan III 2 orang x 2 kali	4,00	Orang x Hari	550.000,00	2.200.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah dengan Akomodasi Ditanggung Penyelenggara : Jateng dan DIY (kecuali Kota Magelang) Anggota DPRD atau Eselon II 1 orang x 12 kali	12,00	Orang x Hari	575.000,00	6.900.000,00
	- Uang Representasi Anggota DPRD atau Pejabat Eselon II 1 org x 12 kali	12,00	Orang x Hari	350.000,00	4.200.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah dengan Akomodasi Ditanggung Penyelenggara : Jateng dan DIY (kecuali Kota Magelang) Golongan IV atau Eselon IV 4 orang x 5 kali	20,00	Orang x Hari	450.000,00	9.000.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah dengan Akomodasi Ditanggung Penyelenggara : Jateng dan DIY (kecuali Kota Magelang) Golongan III 5 orang x 4 hari	20,00	Orang x Hari	400.000,00	8.000.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah menginap / tidak menginap dengan Akomodasi tidak Ditanggung Penyelenggara: Jateng dan DIY (kecuali Kota Magelang) Anggota DPRD atau Eselon II 1 orang x 6 hari	6,00	Orang x Hari	700.000,00	4.200.000,00
	- Uang Representasi Anggota DPRD atau Pejabat Eselon II 1 orang x 6 hari	6,00	Orang x Hari	350.000,00	2.100.000,00
	- Uang harian perjalanan dinas Luar Daerah menginap / tidak menginap dengan Akomodasi tidak Ditanggung Penyelenggara: Jateng dan DIY (kecuali Kota Magelang) Golongan IV atau Eselon IV 3 orang x 4 hari	12,00	Orang x Hari	550.000,00	6.600.000,00
	- Tiket Kendaraan Umum Tiket Bus/travel/sejenisnya 3 orang x 4 kali	12,00	Orang x Kali	159.000,00	1.908.000,00
	- Pembulatan Pembulatan	2,00	-	1.000,00	2.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN		Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah	KOTAMUNGKID, 31 Desember 2019 Pengguna Anggaran
Triwulan I	Rp 36.685.500,00		
Triwulan II	Rp 44.599.500,00		
Triwulan III	Rp 41.262.500,00		
Triwulan IV	Rp 36.449.500,00		
Jumlah	<u>Rp 158.997.000,00</u>		

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH / PENELITI DPA-SKPD/PPKD/BLUD

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Ari Triarti, SP, Mec. Dev.	19790521 200501 2 013	Kabubid Pertanian dan Pangan pada Bappeda dan Litbangda	1.
2	Finka Muri Kumalasari, S.Sos, MM	19760716 199903 2 011	Kasi Analisa Kebutuhan pada BPPKAD	2.
3	Suistono	19660624 198901 1 002	Pengadministrasi Perencana dan Program pada Bagian Administrasi Pembangunan Daerah	3.
4	Agus Sulistyanto, SE, MM	19800625 200501 1 007	Kasubbag Ketatalaksanaan pada Bagian Organisasi	4.

--	--	--	--	--